CONTOH SURAT PERMOHONAN

KOP SURAT

………………………………………..………….

......................, ............ 20.......

No :

Lamp :

Hal : Permohonan Persetujuan Kemitraan Kehutanan

Kepada Yth.

Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan

Saya yang bertanda tangan di bawah ini;

Nama : .......................

No. Telp : .......................

Jabatan : Direktur ……..

Mengajukan permohonan Persetujuan Kemitraan Kehutanan dengan mitra

Nama kelompok : ………………

Nama Ketua : ………………

No. telp : ………………

yang belokasi di

Desa : ........................

Kecamatan : ........................

Kabupaten : ........................

Provinsi : ........................

DAS : ……………………..

Luas : ………… Ha

Sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan dokumen-dokumen:

1. Naskah Kesepakatan Kerja sama
2. Peta areal kerja sama (cetakan dan *shape file*)
3. Daftar anggota mitra
4. Fotokopi KTP dan KK anggota mitra

Demikian kami sampaikan, terima kasih.

Pimpinan/Direktur

……………......................

*Ttd dan cap basah*

...........................................

Tembusan:

1. Gubernur ..................................
2. Bupati/Wali kota .......................................
3. Kepala Dinas ………………………..
4. Kepala Balai PSKL Wilayah ...............................
5. Kepala KPH ...............................